

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
งานเช่ารถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี
หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๙ คัน

๑. ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติได้ดำเนินการจัดการราชการด้วยการเช่ารถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง เพื่อใช้ในราชการในการรองรับและสนับสนุนภารกิจของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติระยะเวลา ๖๐ เดือน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๗) ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานได้อย่างต่อเนื่อง สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการเช่ารถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๙ คัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีรถราชการใช้รองรับภารกิจของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สนับสนุนการปฏิบัติงานทุกด้านอย่างเพียงพอ เกิดประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นเสนอราคาให้แก่สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - ๓.๑๐.๑ การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา
ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นๆราย

๓.๑๐.๒ กรณี...

๓.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๐.๓ การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมคำ

(๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องไม่มีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ

(๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันที่ยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓.๑๒.๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๓.๑๒.๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๓.๑๒.๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๓.๑๒.๒ ข้อ ๓.๑๒.๓ และข้อ ๓.๑๒.๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๓.๑๒.๖ กรณีตาม ข้อ ๓.๑๒.๑ - ข้อ ๓.๑๒.๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลบังคับใช้

(๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๕) การซื้อสิ่งหาปริมาตรและการเช่าสิ่งหาปริมาตร

(๖) กรณีงานจ้างบริการ หรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไข

หมวด ๑ ประเภทรถ

รถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๙ คัน โดยต้องเป็นรถใหม่ออกจากศูนย์บริการและไม่เคยใช้งานมาก่อน ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมาย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑. ขนาดและประเภทของเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์ดีเซล ปริมาตรกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ โดยเครื่องยนต์และตัวถังต้องเป็นยี่ห้อเดียวกัน และต้องเป็นรถยนต์ที่ประกอบในประเทศไทย (ให้แนบสำเนาเอกสาร มอก. มาในวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา)

๒. ระบบเกียร์อัตโนมัติตามมาตรฐานผู้ผลิต

๓. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

๔. ติดตั้งเครื่องเสียงและกล้องบันทึกภาพ ดังนี้

๔.๑ ติดตั้งวิทยุ AM / FM หน้าจอสัมผัส ขนาดหน้าจอไม่ต่ำกว่า ๗ นิ้ว พร้อมติดตั้งชุดลำโพงอย่างน้อย ๖ ตำแหน่ง

๔.๒ ติดตั้งกล้องบันทึกภาพหน้ารถและหลังรถ สามารถบันทึกได้พร้อมกัน มีการจัดเก็บไฟล์แยกกันระหว่างกล้องหน้า/หลัง ความชัดระดับ Full HD เลนส์กล้องกว้าง ไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ องศา ติดตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสม/รองรับความจำ (Memory) Micro SD Card Class ๑๐ ความจุไม่ต่ำกว่า ๖๔ GB

๕. ขนาดและตัวถัง

๕.๑ ความสูงของรถวัดจากพื้นดินไม่ต่ำกว่า ๒,๒๕๐ มิลลิเมตร

๕.๒ ความยาวตัวถังโดยตลอดไม่ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ มิลลิเมตร

๕.๓ ความกว้างตัวถังไม่ต่ำกว่า ๑,๘๐๐ มิลลิเมตร

๖. ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัยโครงสร้างนิรภัยพร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง

๖.๑ ระบบดิสก์เบรกด้านหน้า - หลัง และมีระบบป้องกันล้อล็อก ABS

๖.๒ ระบบล๊อคประตูอัตโนมัติ (เซ็นทรัลล๊อค)

๖.๓ กระจกหน้าต่าง ด้านคนขับและด้านข้างคนขับ ปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้า ติดตั้งแผงบังแดดข้าง ติดตั้งกระจกมองท้ายติดกับประตูหลัง พร้อมติดตั้งระบบไล่ฝ้ากระจกหลัง โดยกระจกมองข้างด้านนอกทั้ง ๒ บาน ปรับด้วยระบบไฟฟ้า และพับเก็บได้ พร้อมรีโมท เปิด-ปิดประตูตามมาตรฐานโรงงาน

๖.๔ มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง

๖.๕ ติดตั้งคอนโซลบาร์สำหรับเก็บและวางสิ่งของภายในห้องโดยสารตลอดแผงด้านหลังคนขับหุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม และมีเบาะนั่งซ้ายขวา

๖.๖ แก้วน้ำทั้งหมดหันหน้าไปทางด้านหน้ารถ ที่นั่งพนักงานขับรถและผู้โดยสารตอนหน้ามีหมอนรองศีรษะ แก้วน้ำผู้โดยสารด้านหลังคนขับปรับเอนได้ไม่น้อยกว่า ๖ ที่นั่ง และมีจำนวนแก้วน้ำด้านหลังคนขับรวม ๑๐ ที่นั่ง เป็นเบาะทรงสูงทำด้วยฟองน้ำขึ้นรูป ทุกตัวหุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม พนักพิง ๒ แถวแรกนั่งแยกจากกัน และหลังพนักพิงมีที่วางแก้ว สามารถปรับเอนนอนได้อย่างอิสระพร้อมที่พนักพิงแบบพับเก็บได้ เว้นช่องแถวตอนกลางของห้องผู้โดยสาร เพื่อให้สามารถเข้า - ออก แถวหลังได้ โดยสะดวก พนักพิงแถวหลังสุดสามารถปรับเอนและพับเก็บได้

๖.๗ ต้องมีเครื่องดับเพลิงผงเคมี Class ABC สำหรับใช้กับรถยนต์ ๑ ชุด ติดตั้งอย่างมั่นคง แข็งแรง ภายในรถทุกคัน และอุปกรณ์สำหรับทุบกระจกรถยนต์

๖.๘ ติดฟิล์มกรองแสงชนิดเซรามิค มาตรฐานอุตสาหกรรม แบบสามารถป้องกันความร้อน และรังสี UV ระดับความเข้ม ๖๐% ยกเว้นกระจกบังลมหน้า ใช้ความเข้ม ๔๐% รับประกันคุณภาพไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๖.๙ ปูพื้นใหม่ด้วยวัสดุดูราฟอร หรือดีกว่า

๖.๑๐ หุ้มและบุภายในทั้งคัน รวมทั้งฝาท้ายด้วยวัสดุไวนิล หรือดีกว่า

๖.๑๑ สีรถยนต์เป็นสีขาว ตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต หากไม่มีสีตามที่กำหนดให้เป็น คุณสมบัติของผู้เช่าในการเลือกสี

๖.๑๒ ติดตั้งกล้องมองภาพขณะถอยหลัง และสัญญาณเตือนกระยะท้ายไม่น้อยกว่า ๒ ตำแหน่ง

๗. ล้อเป็นโลหะกระทะเหล็ก หรือดีกว่า จำนวน ๔ วง และล้ออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ผู้ผลิต ยางเป็นชนิด TUBELESS RADIAL ขนาดความกว้างยางเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต ขนาดวงล้อ เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว หรือดีกว่า

๘. ต้องมีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุด ต่อคัน

๙. ต้องมีชุดเครื่องมือสำหรับซ่อมแซมรถยนต์เบื้องต้น จำนวน ๑ ชุด

๑๐. ต้องมีสายสำหรับพ่วงแบตเตอรี่ สำหรับรถยนต์ดังกล่าว จำนวน ๑ ชุด

๑๑. ต้องมีเครื่องเติมลมขนาดเล็กแบบไฟฟ้า ขนาดตั้งแต่ ๑๒V ขึ้นไป จำนวน ๑ ชุด

๑๒. ต้องมีเครื่องดูดฝุ่นในรถแบบไฟฟ้า ขนาดตั้งแต่ ๑๒V ขึ้นไป จำนวน ๑ ชุด

๑๓. ต้องพ่นหรือติดสติ๊กเกอร์ตราเครื่องหมายสัญลักษณ์สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ขนาดกว้างหรือยาวไม่น้อยกว่า ๑๘ เซนติเมตร และชื่อย่อ “สทช.” ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๗.๕ เซนติเมตร ด้านล่างเครื่องหมายประจำสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ด้านข้างนอกรถทั้งสองข้าง

หมวด ๒ การชำระภาษีประจำปีและการประกันภัย

ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมและภาษีประจำปี และจะต้องจัดให้มีการประกันภัย รถยนต์ที่ให้เช่าประเภทชั้น ๑ และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ จากบริษัทประกันภัย ซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าตลอดระยะเวลาตามสัญญา

หมวด ๓ การบำรุงรักษารถ

๑. การบำรุงรักษารถยนต์ที่เช่าตามกำหนดเวลาหรือระยะทางหรือซ่อมแซมแก้ไข กรณีเกิดชำรุดขัดข้องรวมทั้งการจัดซ่อมในกรณีเกิดอุบัติเหตุ และค่าใช้จ่ายในการดูแล และค่าซ่อมบำรุงรักษาต่าง ๆ เช่น ค่าปะยาง ค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่อง ค่าล้างอัดฉีด ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินจากการดำเนินการฯ ให้แก่ผู้เช่าทุกครั้ง

๒. ยางรถเมื่อผ่านการใช้งานมาแล้วครบระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบ หรือเมื่อผ่านการใช้งานมาแล้ว ทุกๆ ระยะทาง ๕๐,๐๐๐ กม. แล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งจะถึงก่อน ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถเรเดียลที่ได้มาตรฐานทั้ง ๔ เส้น ซึ่งเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ผลิตมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ห้ามใช้ยางหล่อดอก ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินจากการดำเนินการฯ ให้แก่ผู้เช่าทุกครั้ง

๓. กรณีมีเหตุจำเป็นที่เกิดจากปัจจัยอื่น เช่น ยางระเบิด ยางบวม ยางแตก/ปริ เป็นเหตุให้ไม่สามารถใช้งานรถโดยสารได้อย่างปลอดภัย ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถโดยเร็วที่ได้มาตรฐาน เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ซึ่งผลัดมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ห้ามใช้ยางหล่อดอก ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินจากการดำเนินการฯ ให้แก่ผู้เช่าทุกครั้ง

๔. ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

๔.๑ กรณีที่ผู้เช่าหรือตัวแทนของผู้เช่า หรือผู้ขับรถโดยสารที่เช่าตรวจพบว่ารถโดยสารที่เช่าคันที่ใช้อยู่ มีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทางไปหรือกลับไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถโดยสารคันใหม่ไปทดแทนหรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น ตามระยะเวลา ที่กำหนดในหมวด ๕ และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าซ่อม หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้รถโดยสารที่เช่าที่ไม่ปลอดภัยนั้น ตามที่ได้จ่ายจริง

๔.๒ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงทุกกรณีที่ชำรุดเสียหายระหว่างการเดินทางไปปฏิบัติงาน นอกสถานที่และจำเป็นต้องซ่อมบำรุงฉุกเฉินทันที ซึ่งไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่าหรือช่างของผู้ให้เช่าได้ หรือศูนย์บริการรถยนต์ที่เช่ายี่ห้อนั้นในต่างจังหวัด ให้ผู้เช่า (ผู้ปฏิบัติงานของผู้เช่า) จ่ายไปก่อน เพื่อทำการซ่อมบำรุงให้รถโดยสารที่เช่าสามารถใช้งานต่อไปได้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว ผู้เช่าสามารถเรียกจากผู้ให้เช่าได้ตามหลักฐานการซ่อมในครั้งนั้น ๆ ได้

๔.๓ ในกรณีรถโดยสารที่เช่าชำรุดเสียหาย หรือเกิดอุบัติเหตุซึ่งผู้เช่าหรือตัวแทนของผู้เช่า หรือผู้ขับรถโดยสารที่เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว และผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถโดยสารไปทดแทนได้ หรืออยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสม ผู้เช่าหรือผู้ขับรถโดยสารที่เช่าสามารถเช่ารถโดยสารจากแหล่งอื่นได้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไปจนเสร็จภารกิจที่ได้มอบหมายจากผู้เช่า โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดทั้งสิ้น ตามหลักฐานเอกสารที่ได้จ่ายไปจริง

๔.๔ ค่าใช้จ่ายกรณีรถโดยสารที่เช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหายระหว่างเดินทาง เช่น ค่าลากจูงรถโดยสาร ค่ารถยกจากจุดที่เกิดเหตุถึงบริษัทผู้รับประกันภัย หรือตัวแทน หรืออุซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย หรือผู้เช่ากำหนด ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากการเคลมประกันภัย ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือตามที่จ่ายจริง เมื่อผู้เช่าแจ้งให้ทราบตามหมวด ๖

หมวด ๔ การจัดการรถโดยสารทดแทน

๑. ในกรณีผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบก่อนอย่างน้อย ๓ วันทำการ หรือหากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม โดยผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพดี มีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่ามาทดแทนชั่วคราว

๒. กรณีที่ผู้เช่าตรวจพบว่า รถโดยสารที่เช่ามีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทางไปหรือกลับ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือจัดการรถโดยสารคันใหม่มาทดแทน โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถโดยสารที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๓. การจัดการรถโดยสารทดแทน กรณีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถโดยสารคันใหม่มาทดแทน โดยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง และจังหวัดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ภายใน ๔๘ ชั่วโมง โดยมีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถโดยสารที่เช่าหรือดีกว่ามาเปลี่ยน หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถโดยสารคันใหม่ให้ผู้เช่าแทนตามหลักเกณฑ์ข้างต้น กรณีนี้ ผู้เช่าจะหักเงินค่าเช่าเป็นรายวัน วันละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และกรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิ์ที่จะเช่ารถโดยสารจากผู้อื่นมาทดแทนโดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

๔. การนำรถ...

๔. การนำรถโดยสารไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถโดยสารกลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม หากต่ำกว่าเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าน้ำมันแทนผู้เช่าด้วย

๕. การตรวจสอบสภาพรถโดยสารที่ตกลงจะเช่า หรือรถโดยสารคันที่นำมาเปลี่ยนในกรณีข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้เช่า

หมวด ๕ การใช้ยานยนต์ที่เช่าของผู้เช่า

๑. ต้องจัดให้ผู้เช่าได้ใช้ทรัพย์สินที่เช่า ตลอดเวลาตามความต้องการของผู้เช่า (ในวันเวลาราชการและในวันเวลาที่ต่อเนื่อง)

๒. ผู้ให้เช่าจะไม่นำรถโดยสารที่ให้เช่าไปใช้ในกิจการอื่นของผู้ให้เช่า

๓. ผู้เช่ามีสิทธิใช้รถโดยสารที่เช่าได้ทั่วราชอาณาจักร โดยไม่จำกัดระยะทางวิ่ง

หมวด ๖ สิทธิของผู้เช่า

๑. กรณีผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามข้อหนึ่งข้อใด เป็นเหตุให้ผู้เช่าไม่สามารถใช้ประโยชน์ในรถโดยสารที่เช่าผู้เช่ามีสิทธิหักเงินค่าเช่าหรือปรับในอัตราวันละ ๒,๕๐๐ บาท/คัน/วัน

๒. ค่าปรับตามสัญญา กรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถโดยสารล่าช้ากว่ากำหนดในสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าเช่ารวมทั้งปีของรถโดยสารคันที่ยังไม่ได้รับมอบ

๓. เมื่อผู้เช่าแจ้งค่าใช้จ่ายที่ผู้เช่าได้ตรองจ่ายไปในการใช้รถโดยสารที่เช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชำระภายในกำหนด ผู้เช่ามีสิทธิหักค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากค่าเช่าประจำเดือนที่จะจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่าได้

๔. ผู้เช่าจะรับผิดชอบค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทาง ค่าทางด่วน ค่าจอดรถโดยสาร ยกเว้นกรณีที่นำรถโดยสารไปซ่อม ผู้เช่าจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

๕. ตลอดระยะเวลาของการเช่ารถโดยสารเช่าทุกคันพร้อมกุญแจ/รีโมท ให้เก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ที่ผู้เช่ากำหนดทั้งในกรณีปกติ และกรณีมีเหตุจำเป็น

หมวด ๗ การดูแลทำความสะอาดโดยสาร

ทุก ๆ ๑๕ วัน หรือ ๒ ครั้ง/เดือน ผู้ให้เช่าจะต้องทำความสะอาด ล้างสีและดูดฝุ่น ทั้งภายนอกและภายในรถ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า

ภายหลังการทำความสะอาดดังกล่าวข้างต้น ผู้ให้เช่าจะต้องแสดงหลักฐานการทำความสะอาดที่ออกโดยศูนย์บริการล้างและทำความสะอาดรถ (Car Care) ต่อผู้เช่า เพื่อยืนยันว่าได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๕. การส่งมอบ

๕.๑ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถโดยสาร จำนวน ๙ คัน ณ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ อาคาร จุฬามาศ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่ที่ผู้เช่ากำหนด ให้สามารถใช้งานได้และจะต้องดำเนินการจดทะเบียนพร้อมทั้งแสดงเอกสารหลักฐานดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๔ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถึงสถานที่ที่ผู้เช่ากำหนดให้ส่งมอบ

๕.๒ การส่งมอบรถโดยสารต้องมีน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง ณ สถานที่ส่งมอบหรือสถานที่ที่ผู้เช่ากำหนด

๕.๓ ส่งมอบสำเนาสมุดคู่มือประจำรถที่เป็นปัจจุบันทุกหน้า ณ วันส่งมอบ

๕.๔ มีประกันภัยรถยนต์ประเภท ๑ เป็นระยะเวลา ๑ ปี พร้อมกรมธรรม์คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ หรือหลักฐานที่แสดงว่าได้มีการออกเลขกรมธรรม์แล้ว ณ วันส่งมอบรถยนต์

๖. เงื่อนไขการเสนอราคา

๖.๑ ผู้ให้เช่าต้องเสนออีหื้อ และรุ่นของโดยสารที่จะให้เช่า พร้อมแนบแคตตาล็อก (ฉบับจริง) รายละเอียด หนังสือคำอธิบาย และรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแคตตาล็อก รายละเอียดหรือหนังสือคำอธิบาย (ถ้ามี) และรายชื่อศูนย์บริการทั่วประเทศ ทั้งนี้ หากมีการชี้แจง ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ให้เช่าจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิตยืนยันเป็นหลักฐาน

๖.๒ ผู้ให้เช่าต้องจัดทำตารางการเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถโดยสารที่ต้องการเช่า ตามข้อกำหนดของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติกับที่เสนอเป็นข้อๆ ในแต่ละรายการอย่างละเอียดโดยพิมพ์ เป็นเอกสารประกอบการนำเสนอ พร้อมทั้งบ่งชี้ในแต่ละรายการ และในแคตตาล็อกอย่างครบถ้วนและชัดเจน

๖.๓ ผู้ให้เช่าต้องเสนอราคาค่าเช่าในอัตราเหมาจ่ายต่อคันต่อเดือน โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ด้วยแล้ว

๖.๔ รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ให้เช่าเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือ คำวินิจฉัยของผู้เช่าเป็นที่ยุติ

๖.๕ ผู้ให้เช่าต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้งและไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้ให้เช่าจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุผลจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลย ไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความในเงื่อนไขหรือข้อกำหนด ของผู้เช่านั้นไม่ได้

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติจะพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. งานงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จะจ่ายค่าเช่าตามอัตราค่าเช่าที่ตกลงกันไว้ตามสัญญาเช่าให้แก่ ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนนับแต่วันเริ่มสัญญา เมื่อผู้ให้เช่าได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตรงตามข้อกำหนดและเงื่อนไข แห่งสัญญาเช่าทุกประการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. ระยะเวลาในการเช่า


ระยะเวลาการเช่า ๕ ปี (๖๐ เดือน) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๓

๑๐. งบประมาณในการเช่า

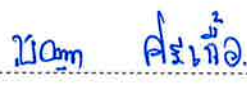
๑๓,๓๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสามล้านสามแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
 เลขที่ ๘๘/๑๖๘ - ๑๗๐ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน
 เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐
 โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๕ ๑๘๐๐ ต่อ ๑๐๖๗, ๑๐๗๐
 โทรสาร : ๐ ๒๕๒๑ ๙๑๔๐
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@onwr.go.th

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
 (นางวงทิพา มณีอินทร์)

ลงชื่อ  กรรมการ
 (นางพิสมัย ประจำวงษ์)

ลงชื่อ  กรรมการ
 (นางสาวเพ็ญภา ศรีเกื้อ)

แบบรับรองสำหรับผู้มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอและคู่สัญญาของ
สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๓
และประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๓)

โครงการ...เช่ารถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูกไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด
...ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๙ คัน

วิธีจัดซื้อจัดจ้าง...ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงินงบประมาณ ๑๓,๓๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท

ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ที่...สทช.๗๐/๒๕๖๘ ลงวันที่...๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

โดยทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

- ☒ คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ☐ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ☐ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- ☐ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก ☐ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- ☐ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ☐ เจ้าหน้าที่พัสดุ
- ☐ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ☐ อื่นๆ.....

คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ขอรับรองว่าไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายและ
คู่สัญญาของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ และหากข้าพเจ้ามีส่วนเกี่ยวข้อง ขอให้ดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบของ
ทางราชการโดยเด็ดขาดต่อไป

(ลงชื่อ).....นางวงทิพา มณีอินทร์.....ประธานกรรมการ.....๐๒.....(ลายเซ็นต์)
(นางวงทิพา มณีอินทร์)

(ลงชื่อ).....นางพิสมัย ประจักษ์.....กรรมการ.....๕.....(ลายเซ็นต์)
(นางพิสมัย ประจักษ์)

(ลงชื่อ).....นางสาวเพ็ญภา ศรีเกื้อ.....กรรมการ.....นิคม ศรีเกื้อ.....(ลายเซ็นต์)
(นางสาวเพ็ญภา ศรีเกื้อ)

(ลงชื่อ).....นางรชนี สุทธิวารี.....เจ้าหน้าที่พัสดุ.....รชนี.....(ลายเซ็นต์)
(นางรชนี สุทธิวารี)

(ลงชื่อ).....นายศุภชัย สุภาไชยกิจ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ..........(ลายเซ็นต์)
(นายศุภชัย สุภาไชยกิจ)

ราคากลาง

งานเช่า

เช่ารถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาณรถระบุไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๙ คัน
ประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ / คัดเลือก / เฉพาะเจาะจง เลขที่.....

รายการ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาพาณิชย์ จังหวัด (บาท/หน่วย)	ระยะทาง ขนส่ง (ก.ม.)	ค่าขนส่ง (บาท/ หน่วย)	ค่าขนส่งรวม กำไร (บาท/หน่วย)	รวมราคา ค่าขนส่ง (บาท/หน่วย)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %	ราคากลาง (บาท/หน่วย)	รวมราคาทั้งสิ้น (บาท)
๑	เช่ารถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาณรถ ระบุรถระบุไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๙ คัน ระยะเวลาเช่า ๕ ปี (๖๐ เดือน) นับแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๓	๑	รายการ							๒๔,๗๕๐.๐๐	๑๓,๓๖๕,๐๐๐.๐๐
											๑๓,๓๖๕,๐๐๐.๐๐

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ลงชื่อ.....
(นางวงทิพา มณีอินทร์) ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....
(นางพิสมัย ประจักษ์) กรรมการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเพ็ญภา ศรีเกื้อ) กรรมการ