

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ.....ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๖ รายการ.....

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการสำนักงานเลขาธิการ.....

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๙๙,๕๖๐.๐๐ บาท.....

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ **๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๘**.....

เป็นเงิน๙๙,๕๖๐.๐๐ บาท.....

ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท.....

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- () ใช้อาคามาตรฐานของสำนักงบประมาณ
- () ใช้อาคามาตรฐานของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กรณีจัดซื้อคอมพิวเตอร์)
- () ใช้อาคามาตรฐานของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ตามมติคณะกรรมการพิจารณา
จ้างเหมาบริการเอกชน (บุคคลธรรมดา)
- () ใช้วิธีการอ้างอิงจากราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายใน ๒ ปีงบประมาณ
- (/) ใช้วิธีการสืบราคาจากท้องตลาด เช่น บริษัท/ห้าง/ร้าน จากเว็บไซต์ ฯลฯ
ร้านจันทร์เจริญ เทรดดิ้ง
ห.จ.ก.เอ.พี.ดีจิตอลมีเดีย แอนด์ เทรดดิ้ง
บริษัท ไชเบอร์นิค จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางพิสมัย ประจำวงษ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป

ตารางราคากลาง

งานซื้อ

ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๖ รายการ

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เลขที่.....

รายการที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาพาณิชย์ จังหวัด (บาท/ หน่วย)	ระยะทาง ขนส่ง (ก.ม.)	ค่าขนส่ง (บาท/หน่วย)	ค่าขนส่งรวม กำไร (บาท/ หน่วย)	รวมราคาขนส่ง (บาท/หน่วย)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	ราคากลาง (บาท/หน่วย)	รวมราคาทั้งสิ้น (บาท)
๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๖ รายการ	๑	งาน	-	-	-	-	-	-	๙๙,๕๖๐.๐๐	๙๙,๕๖๐.๐๐
											๙๙,๕๖๐.๐๐

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่กำหนดราคากลาง
(นางพิสมัย ประจักษ์)