



ประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางมัทนา ทัมพากร)  
ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
ปฏิบัติราชการแทน ลทช.

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567 ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. 2567)

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

ลำดับ ที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
1	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด สาขา Chaengwattana	วัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน เพื่อต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ" รุ่นที่ 1	1,751.00	วันที่ 15 กรกฎาคม 2567	ใบเสร็จรับเงินเลขที่ 102-159801	3
2	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด สาขา Chaengwattana	วัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน เพื่อต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ" รุ่นที่ 2	1,899.00	วันที่ 9 สิงหาคม 2567	ใบเสร็จรับเงินเลขที่ 102-162246	3
3	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด สาขา Chaengwattana	วัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "โครงการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน เพื่อต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ" รุ่นที่ 3	1,966.00	วันที่ 19 สิงหาคม 2567	ใบเสร็จรับเงินเลขที่ 102-163263	3
รวมทั้งสิ้น			5,616.00			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ข้าววัสดุสำนักงาน ขื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุส่วนที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓